

REGULAMIN

wypożyczenia sprzętu komputerowego

w Szkole Podstawowej w Słobódce

1. Szkoła Podstawowa w Słobódce udostępnia do bezpłatnego użytkowania uczniom sprzęt komputerowy. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada każdy uczeń uczęszczający szkoły i nie posiadający własnego komputera domowego.
2. Możliwością wypożyczenia objęte są laptopy o następujących parametrach: Laptop ACER model: V1VCC (otrzymanego w ramach projektu RPO z Urzędu Marszałkowskiego województwa podlaskiego) wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz).
3. Potrzebę użyczenia laptopa należy zgłosić dyrektorowi szkoły lub wychowawcy klasy w formie telefonicznej lub pisemnej.
4. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica /prawnego opiekuna ucznia (załącznik nr 1), za zgodą dyrektora szkoły na okres nauki zdalnej obowiązującej z powodu pandemii koronawirusa.
5. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest rodzicowi/ prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany zostaje w stosownej dokumentacji.
6. Rodzic/ opiekun prawny ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim otrzymał go w dniu wypożyczenia.
7. Laptop może być wykorzystywany przez użytkownika wyłącznie do celów edukacyjnych (np. praca na platformie edukacyjnej, wykonanie pracy domowej, projektu, prezentacji itp.)
8. Na każdym wypożyczonym laptopie zainstalowany został program monitorujący treści (strony www oraz aplikacje uruchamiane na komputerze).
9. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic/ opiekun prawny i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.
10. Biorący, który zgubił, zniszczył bądź uszkodził wypożyczony laptop zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach określonych w umowie oraz przepisach Kodeksu Cywilnego.
11. W przypadku kradzieży sprzętu komputerowego, który został wypożyczony rodzic/ /opiekun prawny ucznia niezwłocznie zgłasza ten fakt policji i jednocześnie informuje o tym szkołę.
12. Rodzic/ opiekun prawny zobowiązuje się do zgłoszenia na bieżąco, na piśmie informacji o zaistniałych problemach w działaniu komputera.

13. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic/ opiekun prawny ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.

14. Zwrot komputera następuje najpóźniej w ciągu dwóch dni od momentu zakończenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

15. Zabrania się:

- instalowania na komputerze własnego oprogramowania;
- usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia;
- zmian w konfiguracji komputera;
- korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.

16. W przypadku niedotrzymania przez rodziców/prawnych opiekunów terminu zwrotu laptopa do szkoły lub nienależytego wykonania obowiązków, użytkownik może, decyzją dyrektora szkoły, utracić prawo do wypożyczenia laptopa.

17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma dyrektor szkoły.

18. Rodzic/ opiekun prawny ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

19. Dyrektor szkoły osobnym, pisemnym upoważnieniem wyznacza osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury wypożyczania laptopów.

20. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.10.2020 r.

W N I O S E K
o wypożyczenie sprzętu komputerowego
Szkoły Podstawowej w Słobódce

Imię i nazwisko osoby wypożyczającej/rodzic/ opiekun prawny:

Imię i nazwisko ucznia/ klasa:

Model: NXV7QEP01242.....

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem wypożyczenia sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej w Słobódce akceptuję go i zgłaszam wniosek o wypożyczenie laptopa na warunkach i okres określony w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) nie posiadamy komputera domowego, na którym syn mógłby/córka mogłaby pracować;
- b) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia, a wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania komputera w okresie wypożyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy.

.....
Zatwierdzam (Podpis rodzica /prawnego opiekuna)

.....
(Podpis Dyrektora Szkoły)